

**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 марта 2022 г.

№ 2-2

О правозащитной работе Московской
областной организации профсоюза работников
здравоохранения РФ в 2021 году и задачах
на 2022 год

Правозащитная работа Московской областной организации профсоюза работников здравоохранения РФ (далее - МООП РЗ РФ) в 2021 году была направлена на реализацию представительской функции профсоюза, а также на осуществление профсоюзного контроля соблюдения трудового законодательства, выполнения условий коллективных договоров, соглашений, защиты социально-трудовых прав работников здравоохранения.

В 2021 году работа проводилась в соответствии с постановлением, утвержденным Президиумом МООП РЗ РФ от 25.03.2021 № 5П-2.

Результаты правозащитной работы представлены в «Отчете о правозащитной работе Московской областной организации профсоюза работников здравоохранения РФ за 2021 год» по форме 4-ПИ, пояснительной записке к отчету и Информации о правозащитной работе МООП РЗ РФ за 2021 год (Приложения 1, 2, 3).

В 2022 году организация правозащитной работы в городских (районных), территориальной, первичных профорганизациях, МОК ПРЗ РФ будет осуществляться на основе годового планирования.

Заслушав информацию зав. отделом правовой защиты Мочаловой Т.Н. о правозащитной работе, Президиум Московской областной организации профсоюза

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Отчет о правозащитной работе Московской областной организации профсоюза работников здравоохранения РФ за 2021 год по форме № 4-ПИ, пояснительную записку к нему, Информацию о правозащитной работе МООП РЗ РФ за 2021 год (Приложения 1, 2, 3).

2. Признать работу Московской областной организации профсоюза работников здравоохранения РФ по защите социальных и трудовых прав работников медицинских организаций в 2021 году удовлетворительной.

3. Председателям городских, территориальной профсоюзных организаций включить в планы на 2022 год правозащитную работу по направлениям:

3.1 Работа с устными и письменными обращениями членов профсоюза, профактива первичных профсоюзных организаций, работодателей и их представителей.

3.2 Проведение профсоюзных проверок соблюдения трудового законодательства, условий отраслевого соглашения, коллективных договоров (по обращениям членов профсоюза и плановых).

3.3 Помощь первичным профсоюзным организациям в проведении профсоюзных проверок.

3.4 Подведение итогов работы за 2022 год с рассмотрением их на заседании Президиума городского комитета с утверждением плана на 2023 год.

3.5 Подготовка сводного годового отчета по правозащитной работе за 2022 год.

Срок: срок сдачи годового отчета

4. Председателям первичных профсоюзных организаций включить в планы работы на 2022 год правозащитную работу по направлениям:

4.1. Рассмотрение профкомом по запросу работодателя проектов локальных нормативных актов (изменений к ним) с целью дачи мотивированного мнения (ст. 372 ТК РФ).

Срок исполнения: в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта.

4.2. Рассмотрение профкомом по запросу работодателя проектов приказов и копий документов о расторжении трудовых договоров по инициативе работодателя с работником - членом профсоюза по п. п. 2, 3, 5 ст. 81 ТК РФ с целью дачи по ним мотивированного мнения (ст. ст. 82, 373 ТК РФ)

Срок исполнения: в течение 7 рабочих дней со дня получения проекта приказа и копий документов

4.3. Рассмотрение профкомом по запросу работодателя проектов приказов о привлечении работников к сверхурочной работе или работе в выходные дни и нерабочие праздничные дни (ст. ст. 99, 113 ТК РФ) с целью дачи по ним мотивированного мнения.

Срок исполнения: в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта приказа.

4.4. Работа с обращениями членов профсоюза (устными и письменными)

Срок исполнения: в течение 2022 г.

4.5. Проведение профсоюзных проверок соблюдения работодателем трудового законодательства, в том числе:

- по обращениям членов профсоюза (устным и письменным)

Срок исполнения: в течение 2022 г.

- по плану профкома

Срок исполнения: в соответствии с планом

4.6. Оказание помощи работникам-членам профсоюза в рассмотрении:

- индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам;

- индивидуальных трудовых и иных споров в судах.

Срок исполнения: в течение 2022 г.

4.7. Подведение итогов работы за 2022 год с рассмотрением их на заседании профсоюзного комитета и утверждением плана работы на 2023 год.

Срок исполнения: декабрь 2022 года

4.8. Подготовка годового отчета о правозащитной работе.

Срок исполнения: срок сдачи годового отчета

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на зам. председателя Московской областной организации профсоюза работников здравоохранения РФ Т.Е. Веселову.

Председатель



Н.В. Суслонина