

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Московский областной медицинский колледж №4»

Рассмотрено

на педагогическом совете

Пр. и Чет 15.02.16



Положение об организации
промежуточной аттестации студентов

2016 год

Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и содержание промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным программам среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012года №273-ФЗ;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013г. № 464);

- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования (одобрено решением научно- методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» от 25 февраля 2015г.

1.3. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной деятельности обучающихся.

1.4. Формы и порядок промежуточной аттестации, периодичность определяется рабочими учебными планами по специальности.

1.5. Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям ФГОС СПО в части требований к уровню подготовки по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и определяет:

- полноту и прочность теоретических знаний;
- сформированность умений применять теоретические знания при решении практических задач в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности;

- соответствие уровня и качества подготовки требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту;

- развитие общих и сформированность профессиональных компетенций.

1.6. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен (квалификационный) по итогам освоения всех элементов профессионального модуля (МДК и все виды практики);

- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам в рамках одного профессионального модуля;

- экзамен по отдельной учебной дисциплине или междисциплинарному курсу;

- дифференцированный зачет;

- зачет.

1.7. Информация о формах промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся в начале каждого семестра. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами. Дата экзамена доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели.

1.8. Результаты, полученные в ходе промежуточной аттестации, являются документальной основой для составления отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте колледжа.

2. Планирование промежуточной аттестации

2.1. Образовательная деятельность осуществляется по программам базовой и углубленной подготовки среднего профессионального образования.

2.2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования предусматривает объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию, и устанавливает верхний предел числа экзаменов, проводимых в учебном году – не более 8 экзаменов, а количество зачетов, дифференцированных зачетов – не более 10 (без учета зачетов по физической культуре).

2.3. Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам и МДК профессиональных модулей проводится в семестрах их изучения.

2.4. Учебные дисциплины, введенные за счет вариативной части, являются обязательными для аттестации и завершаются одной из форм промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет.

2.5. На промежуточную аттестацию в форме экзамена отводится 1 неделя в семестр.

2.6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет времени, отведенного на освоение учебной дисциплины/ МДК профессионального модуля.

2.7. Формами промежуточной аттестации по физической культуре по итогам семестра являются зачеты. Завершает освоение программы дифференцированный зачет.

2.8. По профессиональным модулям обязательной формой промежуточной аттестации является ЭК (экзамен квалификационный).

2.9. Промежуточная аттестация на первом курсе после первого семестра определена по общеобразовательным дисциплинам (за счет времени, отведенного на освоение учебной дисциплины) по специальностям:

34.02.01 Сестринское дело - «Физическая культура» (зачет), «Проектно – исследовательская деятельность» (дифференцированный зачет)

43.02.04 Прикладная эстетика - «Физическая культура» (зачет) «Проектно – исследовательская деятельность» (зачет).

При оценке знаний студентов используются текущие формы контроля, результаты которых отражаются в учебном журнале.

2.10. Промежуточная аттестация в форме экзамена, дифференцированного зачета на первом курсе по общеобразовательным дисциплинам по специальностям:

«Сестринское дело», «Прикладная эстетика» проводится в конце второго семестра в объеме двух недель, причем дифференцированный зачет проводится за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины.

2.11. Классные руководители, зав. учебным отделом доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Классные руководители, преподаватели дисциплин в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю или секретарю учебной части.

3. Подготовка и проведение промежуточной аттестации

3.1. Экзамен (квалификационный).

При освоении программ профессионального модуля в последнем семестре его изучения формой итоговой аттестации по модулю является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием

работодателей. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе « Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. Итогом проверки сформированности компетенций во время экзамена (квалификационного) является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен. В зачетной книжке запись имеет вид: «ВПД освоен/оценка».

3.2. Комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам/ МДК; экзамен по отдельной учебной дисциплине/МДК.

Комплексные экзамены по двум или нескольким учебным дисциплинам/МДК, экзамен по отдельным учебным дисциплинам/МДК проводятся в соответствии с календарным графиком учебного процесса. При выборе учебных дисциплин /МДК для экзаменов колледж руководствуется значимостью учебной дисциплины/ МДК в подготовке специалиста, завершенностью изучения учебной дисциплины/МДК.

К комплексному экзамену по двум или нескольким дисциплинам/МДК, экзамену по отдельной учебной дисциплине/МДК допускаются студенты, полностью выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные программой. Допуск к экзаменам оформляется соответствующей записью в зачетной книжке. При составлении расписания экзаменов для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами не менее двух календарных дней.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной аттестации. Для проведения промежуточной аттестации в форме комплексного экзамена по двум или нескольким учебным дисциплинам/МДК, экзамена по отдельной учебной дисциплине/ МДК формируется фонд оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения, приобретенный учебный и практический опыт.

Оценочные средства составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины/МДК и охватывают наиболее актуальные разделы и темы. Экзаменационные вопросы и практические задания максимально приближены к условиям профессиональной деятельности обучающихся.

Перечень вопросов и практических заданий, выносимых на экзамены, разрабатывается преподавателями учебных дисциплин/ МДК и преподавателей, преподающих смежные дисциплины, обсуждается на заседаниях цикловых комиссий и утверждается заместителем директора по учебной работе. Количество вопросов и практических заданий в перечне должно превышать количество вопросов и практических заданий, необходимых для составления экзаменационных билетов.

На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических заданий, рекомендуемых для подготовки к экзаменам, составляются экзаменационные билеты. Вопросы и практические задания должны носить равноценный характер, формулировки должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

Форма проведения экзамена может быть устной, письменной, смешанной.

Основные условия подготовки к экзаменам:

- колледж определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, которые разрешены к использованию на экзамене;
- в период подготовки к экзаменам проводятся консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации; Форма проведения консультаций может быть устной, письменной, смешанной;
- к началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

экзаменационные билеты и экзаменационная ведомость;
эталоны ответов и критерии оценок;
наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене.

Экзамен по отдельным учебным дисциплинам/ МДК; комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам/ МДК принимаются преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине/ МДК в экзаменуемой группе.

На сдачу устного экзамена по отдельной учебной дисциплине/МДК предусматривается не более одной трети академического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена – не более трех часов на учебную группу

На сдачу устного комплексного экзамена по двум или нескольким учебным дисциплинам/ МДК предусматривается не более половины академического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена – не более трех часов на учебную группу.

На выполнение заданий в тестовой форме, в том числе компьютерных, обучающемуся отводится не более одной минуты на одно задание.

Экзамены проводятся в специально подготовленных помещениях. Во время сдачи устного экзамена в аудитории может находиться одновременно не более 4-5 обучающихся.

На выполнение задания по билету студенту отводится не более одного академического часа.

Наименование учебных дисциплин /МДК, входящих в состав комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам /МДК, указываются в скобках после слов «Комплексный экзамен» при составлении экзаменационных материалов, записи в экзаменационной ведомости, зачетной книжке.

Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателям в зачетную книжку обучающегося (кроме «неудовлетворительно») и экзаменационную ведомость (в том числе и «неудовлетворительно»). Экзаменационная оценка за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине / МДК.

По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку, а также повторная сдача одного экзамена с целью повышения оценки. Студент, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине/МДК/ПМ не более двух раз в сроки, определяемые колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. За весь период обучения разрешается повторная сдача экзамена с целью повышения оценки не более чем по трем дисциплинам.

3.3. Проведение промежуточной аттестации по общеобразовательным дисциплинам при реализации программ среднего общего образования в пределах профессиональных образовательных программ СПО

3.3.1. Итоговый контроль учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена проводится в форме экзаменов и дифференцированных зачетов (зачет с оценкой).

3.3.2. Экзамены проводятся по учебным дисциплинам: «Русский язык и литература», «Математика: алгебра и начала математического анализа» и одной из профильных учебных дисциплин: биологии – по специальности «Сестринское дело»; экономике – по специальности «Прикладная эстетика».

3.3.3. Дифференцированные зачеты проводятся по всем остальным учебным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана за счет учебного времени, выделяемого в учебном плане на изучение соответствующей общеобразовательной дисциплины.

3.3.4. Экзамены и дифференцированные зачеты проводятся на русском языке.

3.3.5. Экзамены по учебным дисциплинам: «Русский язык и литература», «Математика: алгебра и начала анализа» проводятся письменно:

по русскому языку и литературе – с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий либо текста (художественного или публицистического) для изложения с заданиями творческого характера;

по математике – с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий, требующих краткого ответа и/ или полного решения.

Выбор вида экзаменационных материалов осуществляется преподавателем соответствующей учебной дисциплины, рассматривается на заседании цикловой комиссии и согласовывается в установленном порядке с заместителем директора по учебной работе колледжа.

3.3.6. Экзамен по профильной учебной дисциплине проводится устно или письменно. Форма проведения и вид экзаменационных материалов определяется преподавателем соответствующей учебной дисциплины, рассматривается на заседании цикловой комиссии и согласовывается в установленном порядке с заместителем директора по учебной работе колледжа.

3.3.7. Дифференцированные зачеты по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана проводятся с использованием контрольных материалов в виде набора заданий тестового типа, рефератов, набора заданий для традиционной контрольной работы, вопросов для устного опроса обучающихся и др.

Вид и содержание контрольных материалов определяется преподавателем соответствующей учебной дисциплины.

3.3.8. Оценка результатов выполнения письменных экзаменов осуществляется согласно утвержденным критериям.

3.3.9. Результаты экзамена признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся при их сдаче получил оценку не ниже удовлетворительной (3).

3.3.10. Результаты оценки учебных достижений обучающихся по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана (положительные итоговые оценки) фиксируются в приложениях к диплому о среднем профессиональном образовании.

3.4. Дифференцированный зачет, зачет.

3.4.1. Дифференцированный зачет или зачет установлен по отдельным учебным дисциплинам /МДК, изучаемым на протяжении нескольких семестров или с небольшим объемом часов. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета или зачета проводится за счет объема времени, отводимого на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

Условия, процедура подготовки и проведение дифференцированного зачета, зачета, форма оценки знаний и умений разрабатывается преподавателем самостоятельно и рассматривается на заседании цикловой комиссии.

3.4.2. Дифференцированный зачет или зачет может проводиться в следующих формах:

- тестирование;
- письменный опрос;
- устный опрос;
- защита творческой работы или реферата;
- выполнение практических заданий;
- комбинированная форма и другие.

3.4.3. Фонд оценочных средств для проведения дифференцированного зачета/ зачета, включающий перечень вопросов и практических заданий, выносимых на дифференцированный зачет/ зачет, разрабатывается преподавателями учебных дисциплин/ МДК, обсуждается на заседании цикловых комиссий и утверждается

заместителем директора по учебной работе. Перечень вопросов и практических заданий доводится до сведения студентов не позднее, чем за месяц до проведения дифференцированного зачета/зачета. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

3.4.4. При проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется в зачетной книжке словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Оценка, полученная на дифференцированном зачете, заносится в зачетную книжку и оценочную ведомость.

Оценка «неудовлетворительно» или «незачет» заносится только в оценочную ведомость.

3.5. Порядок пересдачи и повышения оценки

3.5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам/МДК или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.5.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.5.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине/МДК/ПМ не более двух раз в определяемые сроки, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.5.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

3.5.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.5.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

3.5.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленный срок академической задолженности, отчисляются из учебного заведения как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.5.8. По завершении всех экзаменов в течение 20 дней следующего семестра допускается повторная сдача одного экзамена с целью повышения оценки. За весь период обучения разрешается повторная сдача экзамена не более чем по трем дисциплинам.

3.5.9. Пересдача итоговой оценки с целью ее повышения производится по заявлению студента с разрешения директора колледжа. Допуск к пересдаче на повышение оценки оформляется приказом по колледжу.

3.5.10. В случае успешной пересдачи в зачетной книжке делается запись «Название дисциплины» - пересдача – дата - полученная оценка – подпись преподавателя. Запись о пересдаче обязательно вносится в классный журнал, оценочную и сводную ведомость.

3.5.11. С целью повышения оценки на диплом с «Отличием» допускается пересдача не более двух дисциплин с оценки 4 (хорошо) на оценку 5 (отлично) до начала государственной (итоговой) аттестации.

3.6. Порядок апелляции

3.6.1. При несогласии с результатами оценки по дисциплине/МДК/ПМ студент имеет право подать апелляцию на имя директора колледжа.

В заявлении студентом указываются конкретные основания для апелляции (неаккуратность в постановке вопросов, их выход за рамки программы, ошибки в ответах на задачи и тестовые задания, нарушение преподавателем установленной процедуры

проведения промежуточной аттестации, нарушение методики выставления оценки за работу, обстоятельства, мешающие объективной оценке работы преподавателя).

3.6.2. Апелляция по устным экзаменам принимается в день сдачи экзамена, по письменным - в день объявления результатов, рассматривается комиссией, назначаемой директором колледжа, в состав которой входят преподаватели соответствующих дисциплин/МДК/ПМ (не менее трех человек) в присутствии студента.

3.6.3. Апелляция не предполагает передачи экзамена, в ходе рассмотрения проверяется только правильность выставленной оценки на основе листа устного ответа студента. При этом члены комиссии имеют право на уточнение правильности ответа студента, задавая вопросы по билету. Окончательное решение об оценке знаний оформляется комиссией в виде протокола, который подшивается к экзаменационной ведомости.

3.7. Курсовая работа

3.7.1. Курсовая работа рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, выделенных на ее изучение.

3.7.2. Защита курсовой работы обучающимися производится после проверки его руководителем, получения его резолюции «к защите», и обязательно до сдачи экзамена (зачета) по соответствующей дисциплине.

3.7.3. Положительная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») заносится в экзаменационную ведомость, зачетную книжку обучающегося. Причем в зачетной книжке указывается наименование дисциплины, по которой выполнялась курсовая работа, и тема курсовой работы.

3.7.4. Оценка «неудовлетворительно» проставляется только в экзаменационную ведомость.

3.7.5. Выполнение курсовой работы по учебным дисциплинам регламентируется «Положением о курсовой работе обучающихся» и методическими указаниями.

3.7.6. Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе, с использованием индивидуальной процедуры защиты.

4. Критерии оценивания качества подготовки обучающихся

4.1. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин: уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой дисциплины; обоснованность, четкость, краткость изложения ответа;
- оценка уровня освоения компетенций обучающихся: умение обучающимися использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности.

4.2. Уровень подготовки обучающихся на экзаменах, дифференцированных зачетах по учебным дисциплинам/ МДК определяется оценками 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно».

Оценка 5 «отлично» выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно- программногo материала, умение свободно выполнять практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных и нестандартных ситуациях, освоившему основную литературу и знакомому с дополнительной литературой, рекомендованной программой учебной дисциплины или профессионального модуля, усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины/ МДК в их значении для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно – программногo материала.

Оценка 4 «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно – программного материала, успешно выполнившего практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, усвоившему основную рекомендованную литературу, показавшему систематический характер знаний по дисциплине/ МДК, способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной профессиональной деятельности. Содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

Оценка 3 «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно – программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, обладающему необходимыми знаниями, но допустившим неточности в определении понятий, в применении знаний для решения профессиональных задач, неумении обосновывать свои рассуждения.

Оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное незнание основного учебно- программного материала.

При проведении контроля в тестовой форме **оценка 5 «отлично»** выставляется за правильные ответы на 90% -100% заданий.

При проведении контроля в тестовой форме **оценка 4 «хорошо»** выставляется за правильные ответы более чем на 80%-89% заданий.

При проведении контроля в тестовой форме **оценка 3 «удовлетворительно»** выставляется за правильные ответы более чем на 70% -79% заданий.

При проведении контроля в тестовой форме **оценка 2 «неудовлетворительно»** выставляется за правильные ответы на 69% заданий и менее.

4.3. При проведении зачетов уровень подготовки студента фиксируется словом **«зачтено», «зачет».**

Если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения профессиональных задач, то ставится оценка «не зачтено» («незачет»), 2 «неудовлетворительно» или «вид профессиональной деятельности не освоен» выставляется только в экзаменационную ведомость.