

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области

«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 4»

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

Пр. № 3 от 25.01.16

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОМК № 4

Л.И. Сарсон

Приказ № 07/12 от 26.01 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об учебной и производственной практике студентов,
осваивающих программы подготовки специалистов
среднего звена**

Пушкино 2016 г

Положение составлено в соответствии с нормативными документами:

- Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 502 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело»
- Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 514 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело»
- Приказом Минобрнауки России от 07.05.2014 г. № 468 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.04 Прикладная эстетика»
- Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»
- Приказом Минздрава России от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»
- Приказом Минздрава России от 22.08.2013 № 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»
- Приказом Минздравсоцразвития России №302н от 12 апреля 2011 г. «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (с изменениями, внесенными приказом Минздравсоцразвития России от 15 мая 2013 г. № 296н).
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001. №197-ФЗ.

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об учебной и производственной практике студентов ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж №4», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения практики студентов, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, 43.02.04 Прикладная эстетика, в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).
- 1.2. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Программы практики являются составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО. Разработка учебно-программной документации по практике осуществляется с учетом современных и перспективных требований к уровню подготовки специалистов среднего звена. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются колледжем самостоятельно по каждому виду практики.
- 1.3. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:
 - последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
 - целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
 - связь практики с теоретическим обучением.
- 1.4. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей (далее – ПМ) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики, разрабатываемыми и утверждаемыми колледжем самостоятельно. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.5. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

2. Виды практики

- 2.1. При реализации ППСЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Виды практики представлены в приложении 1.
- 2.2. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта (с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники, имитирующей медицинские вмешательства), реализуется в рамках ПМ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.
- 2.3. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта, реализуется в рамках ПМ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.
- 2.4. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

3. Вопросы организации и проведения практики

- 3.1. Учебная практика проводится в учебных специально оборудованных аудиториях в колледже и на базах производственного обучения на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность

соответствующего профиля (далее – организация) и колледжем. Договор содержит положения, определяющие порядок и условия использования имущества сторон договора, необходимого для организации практической подготовки, участия студентов и руководителей практики от колледжа в медицинской деятельности, в том числе порядок их участия в оказании медицинской помощи гражданам и порядок участия работников медицинских организаций в образовательной деятельности. Основные базы производственного обучения представлены в приложении 2.

- 3.2. Производственная практика проводится на базах производственного обучения на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями. В период прохождения производственной (преддипломной) практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы практики. С момента зачисления студентов в период производственной практики на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.
- 3.3. Сроки проведения всех видов практики устанавливаются колледжем в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.
- 3.4. Учебная практика и практика по профилю специальности может проводиться непрерывно, либо путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения программы профессиональных модулей, учебной практики и практики по профилю специальности.
- 3.5. К прохождению практики допускаются студенты, освоившие теоретический курс обучения в рамках профессионального модуля (либо МДК или его раздела) и прошедшие текущую или промежуточную аттестацию по междисциплинарному курсу (или его разделу).
- 3.6. К участию в оказании медицинской помощи гражданам допускаются студенты:
 - успешно прошедшие необходимую теоретическую подготовку;

- имеющие практические навыки участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности;
 - прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующими приказами Минздрава России. Участие студентов в оказании медицинской помощи гражданам осуществляется при согласии пациентов или их законных представителей и соблюдении медицинской этики.
- 3.7. Направление на практику оформляется приказом директора колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.
- 3.8. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики составляет не более 6 академических часов в день, не более 36 академических часов в неделю;
- 3.9. Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, могут быть направлены на производственную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики и при наличии договора об организации производственной практики между колледжем и организацией.
- 3.10. Студенты, осваивающие ППСЗ, в период прохождения практики в организациях:
- выполняют задания, предусмотренные программами практики;
 - соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
 - строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.
- 3.11. Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации. Руководители практики от колледжа назначаются приказом директора из числа преподавателей профессиональных модулей и/или из числа специалистов на базе производственного обучения, имеющих высшее образование, соответствующее профилю учебной практики (по договору). Руководители практики от организации назначаются приказом руководителя организации из числа работников, замещающих штатные должности.
- 3.12. Руководители практики:

- обеспечивают контроль за выполнением студентами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности руководителя практики от колледжа представлены в приложении 3.

- 3.13. Результаты практики определяются программами профессионального модуля и практики, разрабатываемыми колледжем совместно с организациями. По результатам практики руководителями практики от колледжа и от организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики.
- 3.14. В период прохождения практики студенты ведут дневники практики. По результатам практики студентом составляется отчет, который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику студент формирует портфолио работ, в котором подтверждается практический опыт, полученный на практике.
- 3.15. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами организаций. Студенты допускаются к дифференцированному зачету по практике при наличии: положительного аттестационного листа, положительной характеристики организации на студента, заверенных печатью организации и подписями руководителей практики от колледжа и/или организации; полноты и своевременности представления дневника и отчета в соответствии с заданием на практику.
- 3.16. Результаты прохождения практики представляются студентами в колледж и учитываются при сдаче экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю, государственной итоговой аттестации.
- 3.17. Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Колледж:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ с учетом договоров с организациями;

- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы профессиональных модулей, включающие программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы студентов, направляемых на практику;
- определяют совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал по итогам прохождения практики.

4.2. Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы профессиональных модулей и практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- оказывают содействие в максимальном формировании, закреплении, развитии практических навыков и компетенций у студентов в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- участвуют в процедуре оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают соблюдение основных прав студентов, зачисленных на рабочие места в соответствии с трудовым законодательством;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Виды учебной практики

Специальность 31.02.01 Лечебное дело

№ п/п	Наименование практики	Кол-во часов
1	УП 07 Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными» МДК 07.02. Безопасная среда для пациента и персонала	36
2	УП 02 Лечебная деятельность МДК 02.01, Р.1 Технология выполнения простых медицинских услуг	36
3	УП 01 Диагностическая деятельность МДК 01.01 Пропедевтика клинических дисциплин	72
4	УП 04 Профилактическая деятельность	36

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

№ п/п	Наименование практики	Кол-во часов
1	УП 04 Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными» МДК 04.02. Безопасная среда для пациента и персонала	36
2	УП 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК 02.01, Р.1 Технология выполнения простых медицинских услуг	36
3	УП 01 Проведение профилактических мероприятий МДК 01.03. Сестринское дело в системе ПМСП населению	72
4	УП 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах. МДК 02.01, «Сестринский уход в терапии»	90
5	УП 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах. МДК 02.01, «Сестринская помощь при инфекционных заболеваниях и во фтизиатрии».	36
6	УП 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах. МДК 02.01, «Особенности оказания сестринской помощи детям»	54
7	УП 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах. МДК 02.01, «Сестринская помощь в хирургии»	36
8	ПП 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах. МДК 02.02 Основы реабилитации	36
9	УП 03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях МДК 03.01 Основы реаниматологии	36

Специальность 43.02.04 Прикладная эстетика

№ п/п	Наименование практики	Кол-во часов
1	УП 01 МДК 01.01 Технология маникюра	36
2	УП 01 МДК 01.02 Технология педикюра	36
3	УП 02 МДК 02.01 Технология косметических услуг	36
4	УП 03 МДК 03.02 Технология массажа	36

Виды производственной практики по профилю специальности

Специальность 31.02.01 Лечебное дело

№ п/п	Наименование практики	Кол-во часов
1	ПП 07 Выполнение работ по профессии «Младшая медсестра по уходу за больными»	36
2	ПП 02 Лечебная деятельность МДК 02.01, Р. 1 Технология выполнения простых медицинских услуг	36
3	ПП 02 Лечебная деятельность МДК 02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля	144
4	ПП 02 Лечебная деятельность МДК 02.02 Лечение пациентов хирургического профиля	108
5	ПП 02 Лечебная деятельность МДК 02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи	144
6	ПП 02 Лечебная деятельность МДК 02.04 Лечение пациентов детского возраста	72
7	ПП 03 Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе	144 180 (401 гр)
8	ПП 04 Профилактическая деятельность	72 36 (401 гр)
9	ПП 05 Медико-социальная деятельность	72
10	ПП 06 Организационно-аналитическая деятельность	72

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

№ п/п	Наименование практики	Кол-во часов
1	ПП 04 Выполнение работ по профессии «Младшая медсестра по уходу за больными»	36
2	ПП 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК 02.01, Р 1 Технология выполнения простых медицинских услуг	36
3	ПП 01 Проведение профилактических мероприятий	72

4	ПП 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК 02.01, «Сестринский уход в терапии»	90
5	ПП 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК 02.01, «Особенности оказания сестринской помощи детям»	54
6	ПП 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах. МДК 02.01 «Сестринская помощь в хирургии»	36
7	ПП 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах. МДК 02.02 Основы реабилитации	36
8	ПП 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах. МДК 02.01 Раздел «сестринская помощь в акушерстве и при патологии репродуктивной системы у мужчин и женщин»	36
9	ПП 03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях	36

Специальность 43.02.04 Прикладная эстетика

№ п/п	Наименование практики	Кол-во часов
1	ПП 01 МДК 01.01 Технология маникюра	108
2	ПП 01 МДК 01.02 Технология педикюра	144
3	ПП 02 МДК 02.01 Технология косметических услуг	180
4	ПП 02 МДК 02.02 Технология визажа	72
5	ПП 03 Технология массажа	180
6	ПП 04 Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: маникюрша, педикюрша, косметик, массажист	72

**Основные базы производственного обучения
специальность 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело**

1. ГБУЗ МО «Пушкинская районная больница им. проф. В.Н. Розанова В.Н.»
2. ГБУЗ МО «Ивантеевская центральная городская больница»
3. ГБУЗ МО «Сергиево-Посадская районная больница»
4. ГБУЗ МО «Правдинская поликлиника»
5. ГБУЗ МО «Сергиево-Посадская станция скорой медицинской помощи»
6. ГБУЗ МО «Мытищинская городская клиническая больница»
7. ГБУЗ МО «Дмитровская городская больница»
8. ГБУЗ МО «Яхромская городская больница»
9. ГБУЗ МО «Синьковская участковая больница»
10. ГБУЗ МО «Долгопрудненская центральная городская больница»

**Основные базы производственного обучения
специальность 43.02.04 Прикладная эстетика**

1. ООО «Успех и деньги» салон красоты «Самей» г. Пушкино
2. Учебный центр Юлии Хотеевой г. Пушкино
3. Салон красоты «Карамель» г. Пушкино
4. ООО «Завиток» г. Ивантеевка

Права и обязанности руководителя практики

1. Руководитель практики от колледжа назначается приказом директора из числа преподавателей профессиональных модулей.

В своей деятельности руководствуется:

- Положением об учебной и производственной практике студентов;
- Рабочей программой практики.

Руководитель практики непосредственно подчиняется заведующему отделом практического обучения.

2. Руководитель практики от колледжа обязан:

2.1. Принимать участие в работе комиссии профессионального цикла по специальностям.

2.2. Разрабатывать и предоставлять на утверждение председателю комиссии профессионального цикла по специальности и заведующему отделом практического обучения рабочие программы учебной и производственной практики, формы дневников и отчетов по практике, контролирующий материал для проведения дифференцированного зачета.

2.3. Разрабатывать тематику индивидуальных заданий на практику для студентов и контролировать их выполнение.

2.4. Участвовать в проведении собрания со студентами по вопросам организации практики, ведению установленной документации, доводить до сведения студентов перечень вопросов и манипуляций, выносимых на дифференцированный зачет.

2.5. Контакттировать с руководителями практики от организаций, участвовать в распределении студентов по рабочим местам и перемещении по видам работ.

2.6. Осуществлять контроль освоения студентами программы практики, проводить консультации, оказывать помощь в выполнении индивидуальных заданий и составлении отчетов по практике.

2.7. Контролировать соблюдение студентами графиков практики.

2.8. Своевременно заполнять «Журнал учебной и производственной практики, информировать о ходе практики заведующего отделом практического обучения.

2.9. Сообщать заведующему отделом практического обучения о:

- нарушении студентами графика практики,
- причинах пропусков в период практики,

- о случаях производственного травматизма студентов,
- нарушении правил внутреннего трудового распорядка,
- конфликтных ситуациях, возникающих у студентов с пациентами или персоналом организации.

2.10. Проводить дифференцированный зачет по практике, оформлять зачетную ведомость, зачетные книжки, готовить заключение об итогах практики для обсуждения на заседании комиссии профессионального цикла.

3. Руководитель практики имеет право:

3.1. Знакомиться с проектами решений администрации учреждения, касающихся его деятельности.

3.2. Вносить предложения по совершенствованию содержания, организации и управления учебной и производственной практикой.

3.3. Отстранять студента от прохождения практики при нарушении им требований санэпидрежима (отсутствие медицинской одежды, сменной обуви и средств индивидуальной защиты), о чем незамедлительно сообщать заведующему отделом практического обучения по руководству практикой.

3.4. Предлагать кандидатуры студентов на поощрение за успехи в учебной и производственной практике.

4. Руководитель практики несет персональную ответственность за:

4.1. Соблюдение студентами правил охраны труда (совместно с ответственным работником принимающей организации)

4.2. Выполнение программы учебной и производственной практики.

4.3. Соблюдение графика учебной и производственной практики.

4.4. Жизнь и здоровье студентов в период учебной практики.