

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 4»

Рассмотрены

На заседании Совета
ГБПОУ МО «Московский областной
медицинский колледж № 4»
20 февраля 2017 года.
Протокол № 2

Утверждены

Приказом директора ГБПОУ МО
«Московский областной
медицинский колледж № 4»
от «27» февраля 2017 г.
№ 01-01/39

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**в государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области «Московский областной медицинский
колледж № 4» по образовательным программам среднего
профессионального образования на 2017/2018 учебный год.**

Пушкино
2017 г.

Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Московский областной медицинский колледж № 4» разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (в ред. 31.12.2014);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года, № 464 “Порядок организации и осуществления образовательной деятельности и образовательным программам среднего профессионального образования”;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции Приказа Минобрнауки России от 11. 12. 2015 № 1456).
- Распоряжением Министерства Здравоохранения Московской области от 16.12.2016 года № 51-Р «Об утверждении контрольных цифр приема студентов в медицинские колледжи Московской области в 2016 году».
- Уставом ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 4»;
- Положением о приемной комиссии ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 4»;
- Положением об экзаменационной комиссии ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 4»;
- Положением об апелляционной комиссии ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 4»;
- Положением о порядке обработки персональных данных в ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 4».

I. Общие положения

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) на обучение в государственное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Московский областной медицинский колледж № 4» (далее Колледж) по основным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований Московской области, по договорам на оказание платных образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами. а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья.
Прием иностранных граждан в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по договорам на оказание платных образовательных услуг.
2. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации в области образования, определяются Колледжем самостоятельно.

3. Прием на обучение в Колледж по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).
4. Прием на обучение в Колледж по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Московской области является общедоступным.
5. Лица, имеющие среднее и высшее профессиональное образование, могут поступить в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования только по договорам об оказании платных образовательных услуг.
6. Прием иностранных граждан в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с настоящими Правилами по договорам с оплатой стоимости обучения.
7. Условиями приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования должно быть гарантировано соблюдение прав граждан на получение профессионального образования и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.
8. Колледж вправе осуществлять прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования сверх установленных контрольных цифр приема на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.
9. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
10. Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам по следующим направлениям подготовки (специальностям):

Код и наименование специальности	Количество бюджетных мест (контрольные цифры приема)	Количество мест с оплатой стоимости	Форма получения среднего профессионального образования	Требования к образованию

Московский областной медицинский колледж № 4
Московская область, г. Пушкино, ул. Авиационная, д. 29

34. 02. 01 Сестринское дело	50	Нет	Очная	Основное общее
31. 02. 01 Лечебное дело	25	Нет	Очная	Среднее общее
43. 02. 04 Прикладная эстетика	Нет	25	Очная	Основное общее

Дмитровский филиал				
Московская область, г. Дмитров, ул. 2-ая Инженерная, д. 42				
34. 02. 01 Сестринское дело	50	25	Очная	Основное общее
31. 02. 01 Лечебное дело	25	Нет	Очная	Среднее общее

Сергиево-Посадский филиал				
Московская область, г. Сергиев-Посад, проспект Красной Армии, дом 86/2				
34. 02. 01 Сестринское дело	25	25	Очная	Основное общее
31. 02. 02 Акушерское дело	25	Нет	Очная	Среднее общее

II. Организация приема в Колледж

11. Организация приема граждан, поступающих в Колледж на обучение по образовательным программам, осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия)
Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии Колледжа регламентируются Положением о ней, утверждаемым директором Колледжа. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.
12. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.
13. Для организации и проведения вступительных испытаний председатель приемной комиссии утверждает составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются Положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.
14. При приеме в Колледж на обучение по образовательным программам обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
15. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

16. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.
17. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

18. В целях информирования граждан о приеме на обучение по образовательным программам Колледж размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии (далее - информационный стенд).
19. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:
- 19.1. Не позднее 1 марта:
- правила приема в Колледж;
 - условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
 - перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
 - требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
 - перечень вступительных испытаний;
 - информацию о формах проведения вступительных испытаний;
 - информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
 - особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- 19.2. Не позднее 1 июня:
- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
 - количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
 - количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;
 - правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
 - информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
 - образец договора для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг
20. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа pmcolledge-mo.ru и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии, раздела сайта колледжа – «Абитуриентам» («Приемная комиссия») для ответов на обращения, связанных с приемом граждан в Колледж.

IV. Прием документов поступающих

21. Прием граждан на обучение в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием документов, поступающих в Колледж на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией по следующим адресам:

- Московская область, г. Пушкино, улица Авиационная, д. 29. Телефоны приемной комиссии: 8 (496) 539-91-06; 8 (496) 535-06-29; адрес электронной почты: pmk_med@mail.ru.
- Московская область, г. Дмитров, улица 2-ая Инженерная, д. 42. Телефон приемной комиссии 8(495) 993-91-06.
- Московская область, г. Сергиев-Посад, проспект Красной Армии, д. 86/2. Телефон приемной комиссии 8 (496) 540-22-33.

Прием заявлений у лиц, поступающих на обучение по специальностям 34. 02. 01 Сестринское дело, 31. 02. 01 Лечебное дело, 31. 02. 02 Акушерское дело, требующим у поступающих определенных психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

Прием заявлений у лиц, поступающих на обучение на специальность 43. 02. 04 Прикладная эстетика на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа,

При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

22. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж на обучение по образовательным программам поступающий предъявляет следующие документы:

22.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании, квалификации;
- 4 фотографии;
- медицинскую справку

22.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии;
- медицинскую справку.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

23. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

24. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

25. При поступлении на обучение в Колледж специальностям 34. 02. 01 Сестринское дело, 31. 02. 01 Лечебное дело, 31. 02. 02 Акушерское дело поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке,

установленном при заключении трудового договора по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697.

При поступлении на специальность 42. 02. 04 Прикладная эстетика поступающие представляют медицинскую справку формы 086/у.

26. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 21 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

27. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 22 настоящих Правил.

28. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

29. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

30. Поступающий вправе подать заявление одновременно на бюджетные места и на места по договору с оплатой стоимости обучения.

31. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

32. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям медицинского профиля, требующим у поступающих наличие определенных психологических качеств, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств» проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по специальностям 31.02.01

- «Лечебное дело», 31.02.02 «Акушерское дело», 34.02.01 «Сестринское дело» в форме – компьютерного психологического тестирования.
33. Вступительные испытания проводятся в соответствии с расписанием в Колледже и филиалах по месту подачи поступающими документов.
 34. Вступительное психологическое испытание проводится на русском языке.
 35. При проведении вступительных испытаний экзаменационная комиссия обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, способствующую поступающим наиболее полно проявить уровень своих психологических качеств.
 36. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее 20 июня.
 37. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающего определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.
 38. Результаты вступительных испытаний помещаются на информационный стенд приемной комиссии и официальный сайт Колледжа на следующий день после его проведения.
 39. Лица, забравшие документы после завершения приема документов выбывают из конкурса.
 40. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним с другими группами или индивидуально.
 41. Вступительные испытания на специальность 43. 02. 04 Прикладная эстетика не предусмотрены согласно действующему законодательству.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

42. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 N 1456).
43. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:
 - вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 N 1456)
 - присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором) (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 N 1456)
 - поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).
- для слабовидящих обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- по желанию поступающих вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

44. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).
45. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.
46. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.
Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.
47. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.
48. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.
49. После рассмотрения апелляции выносятся решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.
50. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.
Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в Колледж

51. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 16⁰⁰ 15 августа 2017.
52. Зачислению на специальности медицинского профиля подлежат лица, подавшие заявление на поступление, успешно прошедшие вступительное испытание,

- предоставившие подлинник документа об образовании и о квалификации в установленные Колледжем сроки, не имеющие медицинских противопоказаний к освоению образовательной программы.
53. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.
 54. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Московской области, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.
 55. При подсчете среднего балла аттестата учитываются оценки по русскому языку, литературе, алгебре, геометрии, истории (истории России), иностранному языку, биологии, химии, физике, обществознанию.
 56. При равной сумме баллов преимущественное право на зачисление имеют лица, имеющие более высокие оценки по профилирующим предметам: биологии, химии, русскому языку.
 57. При равной сумме баллов по профилирующим предметам преимущественное право на зачисление имеют победители, призеры всероссийских, областных и муниципальных олимпиад; дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды и инвалиды детства, не имеющие медицинских противопоказаний к обучению.
 58. Зачисление для обучения на специальность 43. 02. 04 Прикладная эстетика осуществляется при представлении документа, подтверждающего оплату за обучение в первом семестре 2017/2018 учебного года.
 59. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.