

ДОГОВОР № _____
на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования «Сестринское дело» (очная форма обучения)

г. Пушкино

«___» _____ 20___ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Московский областной медицинский колледж № 4», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "25" марта 2016 г. № 75499, выданной Министерством образования Московской области бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации от «04» мая 2016 г. № 3839, выданного Министерством образования Московской области на срок до «21» марта 2018 г., в лице директора Сарсон Людмилы Исааковны, действующего на основании Устава, включенного в Единый государственный реестр за № 1025004912954 от 24.12.2015г. (далее – **Исполнитель**), с одной стороны, и _____ (далее – **Заказчик**), и _____ (Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего)

_____ (далее – **Потребитель**),
 _____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего)
 с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель осуществляет, а Заказчик оплачивает обучение Потребителя по основной образовательной программе среднего профессионального образования - «Сестринское дело» (очная форма обучения) в пределах Федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебным планом Исполнителя.

1.2. Срок обучения по данной образовательной программе составляет 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования. Под сроком обучения (периодом предоставления образовательной услуги) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Потребителя в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Потребителя из образовательной организации.

2. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

2.1. Исполнитель вправе:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс,
- выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся,
- применять к Потребителю меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ, Уставом Исполнителя, другими локальными нормативными актами Исполнителя,
- осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.2. Заказчик вправе получать от Исполнителя информацию по вопросам, касающимся:

- организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора,
- образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития,
- успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.3. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

Исполнитель _____ Заказчик _____ Потребитель _____

- пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем;
- получить академический отпуск в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации

3. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

- 3.1. Зачислить на 1 курс ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 4» Потребителя, выполнившего установленные законодательством РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.
- 3.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 3.3. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, расписанием занятий и сессий и другими локальными нормативными актами, разработанными Исполнителем.
- 3.4. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 3.5. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.
- 3.6. После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации обеспечить выдачу Потребителю диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании.
- 3.7. Выдать Потребителю документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Потребителя из образовательной организации до завершения им обучения.
- 3.8. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).
- 3.9. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.
- 3.10. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном пунктом 1.2 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

4. Обязанности Заказчика

Заказчик обязан:

- 4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора в размере и порядке, определенном настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- 4.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.
- 4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.
- 4.4. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.
- 4.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.6. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

Исполнитель _____ Заказчик _____ Потребитель _____

5. Обязанности Потребителя

Потребитель обязан:

- 5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя. Не допускать академических задолженностей.
- 5.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя
- 5.4. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 5.5. Извещать Исполнителя об изменении сведений, касающихся личных данных Потребителя (ФИО, паспортные данные, адрес) в течении десяти рабочих дней с момента совершения событий.

6. Оплата услуг

6.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения по специальности «Сестринское дело» (очная форма обучения) составляет 311 000 руб., в том числе на 1-м курсе – 75000 руб.; на 2-м курсе – 77000 руб.; на 3-м курсе – 83000 руб.; на 4-м курсе – 76000 руб.

Исполнитель оставляет за собой право корректировать стоимость обучения в случае увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В остальных случаях увеличение стоимости обучения не допускается.

6.2. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, равными частями по полугодиям (учебным семестрам).

6.3. Оплата производится не позднее 25 августа (за первый семестр учебного года) и 25 января (за второй семестр учебного года) в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке согласно выданной квитанции. Все расходы по перечислению денежных средств несет Заказчик.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. При смене банковских реквизитов Исполнителя соответствующая информация вывешивается на информационном стенде в помещении колледжа, на официальном сайте Исполнителя, а также в любое время предоставляется Потребителю или Заказчику, по его требованию, в учебных подразделениях Исполнителя.

6.4. При отчислении Потребителя из колледжа по собственному желанию, Заказчику возвращаются средства с учетом фактически понесенных Исполнителем затрат и пропорционально оставшемуся оплаченному периоду обучения. Расчет производится с даты выхода приказа об отчислении Потребителя. Средства, перечисленные Исполнителю за предыдущий период, возврату не подлежат.

6.5. Заказчик не вправе требовать возврата денежных средств за не оказанные образовательные услуги, если их не оказание произошло по вине Потребителя, не посещавшего занятия без уважительных причин.

6.6. Наличие у Потребителя академической задолженности по итогам промежуточной аттестации (сессии) не освобождает Заказчика от обязательств по оплате последующего периода обучения (семестра) в сроки, предусмотренные настоящим договором.

6.7. При предоставлении Потребителю академического отпуска по медицинским показаниям и другим исключительным случаям, исполнитель производит возврат средств Заказчику либо перезачет в счет будущего периода обучения Потребителя, с учетом фактически понесенных затрат. Расчет производится с даты выхода приказа о предоставлении академического отпуска.

6.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по договору Потребителю, нуждающемуся в социальной помощи. Основание и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливается «Положением об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж №4».

6.9. В исключительных случаях, по письменному мотивированному заявлению Заказчика и решению директора колледжа может быть установлена рассрочка оплаты обучения.

Исполнитель _____ Заказчик _____ Потребитель _____

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Все изменения договора оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания его сторонами становится неотъемлемой частью договора.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Заказчик или Потребитель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке:

- если платные образовательные услуги не будут оказаны в срок или оказаны не в полном объеме и с существенными недостатками. В этом случае Заказчик также вправе требовать по своему выбору: безвозмездного оказания услуг, соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги, возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами;
- в случае перевода Потребителя для продолжения освоения образовательных программ в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов.

7.5. Расторжение договора не освобождает Заказчика от необходимости погашения задолженности по оплате обучения.

7.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к Потребителю, достигшему возраста 15 лет отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение Потребителем обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в колледж, повлекшее по вине Потребителя, его незаконное зачисление;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг, отсутствие действия (бездействия) Потребителя.

7.7. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

8.2. Споры, возникшие при оказании платных образовательных услуг разрешаются:

- директором ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 4»;
- учредителем колледжа – Министерством здравоохранения Московской области;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

9. Срок действия договора и иные условия

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

9.2. Предоставление Потребителю академического отпуска, предусмотренного нормативными актами РФ, продлевает срок действия договора на срок академического отпуска.

9.3. Сведения указанные в настоящем договоре соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети интернет на дату заключения настоящего договора.

9.4. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой стороны.

Исполнитель_____ Заказчик_____ Потребитель_____

10. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Московский областной медицинский колледж № 4»

Юридический адрес: 141200, Московская область, г. Пушкино, ул. Авиационная, д. 29

Email: pmk_med@mail.ru; тел. 8 (496) 539-91-86; 8 (496) 535-06-29

Банковские реквизиты: МЭФ Московской области (л/с 20825842570 ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 4»)

ИНН 5038017299 КПП 503801001 р/с 40601810945253000001

Банк: ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525000 ОКТМО 46647101 КБК 82500000000000000130

Директор

(подпись)

Л.И. Сарсон

МП

Заказчик: _____

(фамилия, имя, отчество)

Паспортные данные: _____

Адрес места жительства: _____

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Потребитель:

(фамилия, имя, отчество)

Паспортные данные: _____

Адрес места жительства: _____

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Экземпляр договора получил:

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)