

ДОГОВОР № _____
на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования « Сестринское дело» (очно-заочная форма обучения)

г. Пушкино

« ____ » _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Московский областной медицинский колледж № 4», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "25" марта 2016 г. № 75499, выданной Министерством образования Московской области бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации от «04» мая 2016 г. № 3839, выданного Министерством образования Московской области на срок до «21» марта 2018 г., в лице директора Сарсон Людмилы Исааковны, действующего на основании Устава, включенного в Единый государственный реестр за № 1025004912954 от 24.12.2015г. (далее **Исполнитель**), с одной стороны, и _____ (далее – **Заказчик**), (Ф.И.О. обучающегося)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель осуществляет, а Заказчик оплачивает обучение по образовательной программе среднего профессионального образования 34. 02. 01 «Сестринское дело» (очно-заочная форма обучения) в пределах Федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебным планом Исполнителя.

1.2. Срок обучения по данной образовательной программе составляет 3 года 10 месяцев на базе среднего общего образования. Под сроком обучения (периодом предоставления образовательной услуги) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Заказчика в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Заказчика из образовательной организации.

2. Права Исполнителя и Заказчика.

2.1. Исполнитель вправе:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс,
- выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся,
- применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ, Уставом Исполнителя, другими локальными нормативными актами Исполнителя,
- осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.2. Заказчик вправе получать от Исполнителя информацию по вопросам, касающимся:

- организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора,
- образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития,
- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

Исполнитель _____

Заказчик _____

- пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату;
- получать академический отпуск в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

- 3.1. Зачислить в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Московский областной медицинский колледж № 4» Заказчика, выполнившего установленные законодательством РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.
- 3.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации».
- 3.3. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, расписанием занятий и сессий и другими локальными нормативными актами, разработанными Исполнителем.
- 3.4. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 3.5. Проявлять уважение к личности Заказчика, не допускать физического и психологического насилия.
- 3.6. После прохождения Заказчиком полного курса обучения и успешной итоговой аттестации обеспечить выдачу ему диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании.
- 3.7. Выдать Заказчику документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления его из образовательной организации до завершения им обучения.
- 3.8. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).
- 3.9. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Заказчика по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

4. Обязанности Заказчика

Заказчик обязан:

- 4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора в размере и порядке, определенном настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- 4.2. При поступлении в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.
- 4.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Посещать занятия согласно расписанию.
- 4.5. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя. Не допускать академических задолженностей.
- 4.7. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.
- 4.8. Извещать Исполнителя об изменении сведений, касающихся личных данных (ФИО, паспортные данные, адрес) в течении десяти рабочих дней с момента совершения событий.

Исполнитель _____

Заказчик _____

5. Оплата услуг

5.1. Полная стоимость образовательных услуг по специальности «Сестринское дело» (очно-заочная форма обучения) за весь период обучения составляет 224 000 руб., по 56 000 руб. за каждый год обучения.

Исполнитель оставляет за собой право корректировать стоимость обучения в случае увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В остальных случаях увеличение стоимости обучения не допускается.

5.2. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, равными частями по полугодиям (учебным семестрам).

5.3. Оплата производится не позднее 25 августа (за первый семестр учебного года) и 25 января (за второй семестр учебного года) в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке согласно выданной квитанции. Все расходы по перечислению денежных средств несет Заказчик.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. При смене банковских реквизитов Исполнителя соответствующая информация вывешивается на информационном стенде в помещении колледжа, на официальном сайте Исполнителя, а также в любое время предоставляется Потребителю или Заказчику, по его требованию, в учебных подразделениях Исполнителя.

5.4. При отчислении Заказчика из колледжа по собственному желанию, Заказчику возвращаются средства с учетом фактически понесенных Исполнителем затрат и пропорционально оставшемуся оплаченному периоду обучения. Расчет производится с даты издания приказа об отчислении Заказчика. Средства, перечисленные Исполнителю за предыдущий период, возврату не подлежат.

5.5. Заказчик не вправе требовать возврата денежных средств за не оказанные образовательные услуги, если их не оказание произошло по вине Заказчика, не посещавшего занятия без уважительных причин.

5.6. Наличие у Заказчика академической задолженности по результатам промежуточной аттестации не освобождает Заказчика от обязательств по оплате последующего периода обучения (семестра) в сроки, предусмотренные настоящим договором.

5.7. При предоставлении Заказчику академического отпуска по медицинским показаниям и другим исключительным случаям, Исполнитель производит возврат денежных средств Заказчику либо перезачёт в счет будущего периода обучения Заказчика, с учетом фактически понесенных затрат. Расчет производится с даты издания приказа о предоставлении академического отпуска.

5.8. В исключительных случаях, по письменному мотивированному заявлению Заказчика и решению директора колледжа, может быть установлена рассрочка оплаты обучения.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Все изменения договора оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания его сторонами становится неотъемлемой частью договора.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3. Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке:

- если платные образовательные услуги не будут оказаны в срок или оказаны не в полном объеме и с существенными недостатками. В этом случае Заказчик также вправе требовать по своему выбору: безвозмездного оказания услуг, соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги, возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами;

- в случае перевода Заказчика для продолжения освоения образовательных программ в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

Исполнитель _____

Заказчик _____

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.5. Расторжение договора не освобождает Заказчика от необходимости погашения задолженности по оплате обучения.

6.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- невыполнение Заказчиком обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в колледж, повлекшее по вине Заказчика, его незаконное зачисление;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг, отсутствие действия (бездействия) Заказчика.

6.7. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

7.2. Споры, возникшие при оказании платных образовательных услуг разрешаются:

- директором ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 4»;
- учредителем колледжа – Министерством здравоохранения Московской области;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

8. Срок действия договора и иные условия

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

8.2. Предоставление Заказчику академического отпуска, предусмотренного нормативными актами РФ, продлевает срок действия договора на срок академического отпуска.

8.3. Сведения указанные в настоящем договоре соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети интернет на дату заключения настоящего договора.

8.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой стороны.

10. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Московский областной медицинский колледж № 4»

Юридический адрес: 141200, Московская область, г. Пушкино, ул. Авиационная, д. 29

Email: pmk_med@mail.ru; тел. 8 (496) 539-91-86; 8 (496) 535-06-29

Банковские реквизиты: МЭФ Московской области (л/с 20825842570 ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 4»)

ИНН 5038017299 КПП 503801001 р/с 40601810945253000001

Банк: ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525000 ОКТМО 46647101 КБК 82500000000000000130

Директор

_____ (подпись)

Л.И. Сарсон

М.П.

Заказчик: _____
(фамилия, имя, отчество)

Паспортные данные: _____

Адрес места жительства: _____

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Экземпляр договора получил:

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)